



Comune di Bicinicco Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Art. 16 Legge 183/2011. Ricognizione annuale eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e approvazione programma triennale del fabbisogno del personale anni 2016 - 2017 - 2018.

L'anno **2016**, il giorno **28** del mese di **aprile** alle ore 23:00 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

BOSSI GIOVANNI BATTISTA	Sindaco	presente
DENTESANO ELISA	Vicesindaco	presente
SELENATI AMEDEO	Assessore	presente
CAVEDALE REMO	Assessore	presente

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Candotto Rita.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza l'Avv. BOSSI GIOVANNI BATTISTA nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DELL'AREA

a norma dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**X FAVOREVOLE
CONTRARIO**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Candotto Rita

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

a norma dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**X FAVOREVOLE
CONTRARIO**

IL RESPONSABILE CONTABILE
F.to Gigliola Della Vedova

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

presentata dal Segretario Comunale

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

PRESO ATTO dei vincoli e limiti che dettati in materia di contenimento della spesa di personale dalle norme regionali vigenti;

VISTE le circolari regionali n. 3590 di prot. del 31.01.2012 e n. 6015/5.1.3 del 17.02.2012 in materia di norme sul contenimento della spesa di personale;

RICHIAMATE le circolari della Direzione Regionale Funzione Pubblica n. 7311/SIPI di prot. del 25.03.2010 e n. 4741/P del 14.02.2011 con le quali vengono fornite agli enti locali istruzioni operative sulle procedure da attivare per l'assunzione di personale, sia a tempo determinato che indeterminato;

RICHIAMATA la vigente dotazione organica, così come rappresentate nell'allegato B al presente provvedimento, approvata con delibera giuntale n. 37 del 10/05/2004 che prevede n. 10 posti totali dei quali, allo stato attuale, tutti risultano coperti;

VALUTATE le proposte dei Dirigenti/Responsabili di Area riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale

in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale (allegato A);

RILEVATO che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

RITENUTO pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 37 del 10/05/2004, intesa come numero totale dei dipendenti in servizio;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 219, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale ha previsto, fino all'adozione dei decreti legislativi attuativi della L. n. 124/2015 (Legge delega in materia di riorganizzazione delle Pubbliche Amministrazioni), nonché dell'attuazione dei commi 422, 423, 424 e 425 dell'art. 1 della L. n. 190/2014 e s.m.i. (conclusione delle procedure di riassorbimento del personale in esubero degli enti di area vasta), che i posti di qualifica dirigenziale vacanti al 15/10/2015 siano resi indisponibili e, pertanto, non possano essere in alcun modo coperti, fatti salvi i contratti a tempo determinato in corso;

- art. 1, comma 221, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le regioni e gli enti locali debbano provvedere alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni;

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, si applicano le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014. Infine, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

CONSIDERATO che in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CONSIDERATO che nell'anno 2015 si sono verificate n. 0 cessazioni di personale dipendente, e che non si prevedono cessazioni per gli anni 2016 e 2017;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RICHIAMATE le delibere n. 26 e 28/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che consentono agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non

vincolate dalla disposizione del comma 424 utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai “resti” delle facoltà assunzionali relativi al triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016, la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall’articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

CONSIDERATO che non si prevedono procedure di sostituzioni di personale cessato per il triennio 2016-2017-2018;

RITENUTO altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell’art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell’art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

RICHIAMATO l’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al “pareggio di bilancio”, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

PRECISATO che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno (ora “pareggio di bilancio” come previsto dalla Legge di Stabilità 2016) e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell’ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006 e che il transito del personale di Polizia Provinciale nei ruoli degli enti locali avviene comunque in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, ai sensi dell’art. 5, comma 5, del D. L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo;

DATO ATTO che la dotazione organica dell’Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

VISTO l’allegato organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 52 del 07/06/2012;

DATO ATTO che la pianificazione dell’approvvigionamento di risorse umane deve necessariamente conciliare le esigenze segnalate dai diversi Titolari di Posizione Organizzativa con il rispetto della sostenibilità finanziaria delle scelte organizzative adottate e dei vincoli posti dalla legge in materia di assunzioni, con particolare riguardo alle norme di cui alla LR n. 24/2009 e alle norme sul contenimento della spesa di personale di cui alla LR n. 17/2008 così come da ultimo modificata dalla LR n. 18/2011 (legge regionale finanziaria 2012);

DATO ATTO inoltre che la presente deliberazione:

- costituirà allegato al bilancio pluriennale 2016/2018;
- verrà pubblicata sul sito web del Comune in applicazione all’art. 11, comma 1, del D.Lgs 27.10.2009 n. 150;
- sarà inviata, a titolo di informazione ex art. 7 del CCRL 2001, alle Organizzazioni Sindacali;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. ed il CCRL vigenti;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti dei conti ai sensi dell’art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 26/04/2016 ed acquisito agli atti al prot.n. 2445 del 27/04/2016;

PROPONE

- 1) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero (**allegato A**);
- 2) di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), l'allegata dotazione organica intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (**allegato B**);
- 3) di approvare il Piano triennale del fabbisogno di personale ed il corrispondente Piano delle assunzioni per il triennio 2016/2018 di cui all'**Allegato C**) alla presente deliberazione che ne forma parte integrante e sostanziale;
- 4) di inviare copia della presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali a titolo di informazione ex art. 7 CCRL 2001;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale del Comune in applicazione all'art. 11, comma 1, del D.Lgs 27.10.2009 n. 150.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la soprariportata proposta sulla quale sono stati resi i pareri previsti dall'art. 49 del decreto legislativo 18.08.2000 n° 267;

Vista la legge regionale 17/2004;

Con voti favorevoli unanimi resi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) Di accogliere la suesposta proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta.
- 2) Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 comma 12 della legge regionale 17/2004.

ALLEGATO A

PROPOSTA CONGIUNTA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ED ATTESTAZIONE DELL'ASSENZA DI PERSONALE IN ECCEDEXENZA O IN ESUBERO

PREMESSO che occorre provvedere alla formulazione della proposta per la rideterminazione della Dotazione Organica ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e per la redazione del relativo documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;

VISTE in particolare le seguenti disposizioni:

- l'art. 6, comma 3, del D.L. n. 165/2001, che stabilisce *“la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche deve essere rivista periodicamente e comunque a cadenza triennale, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni, adottando di conseguenza gli atti previsti dal proprio ordinamento”*;
- l'art. 6, comma 4, del D.L. n. 165/2001, il quale prevede che *“le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27.12.1997 e successive modifiche ed integrazioni”*;
- l'art. 6, comma 4 bis, del D.L. n. 165/2001, (aggiunto dall'art. 35 del Decreto Legislativo n. 150/2009) il quale afferma che *“il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4, sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;

RICHIAMATO, altresì l'art. 33 del D.L. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 il quale prevede:

1. *Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
2. *Le Pubbliche Amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1, non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 10/05/2004 è stata confermata la dotazione organica dell'Ente:

Uffici	N. Posti in organico	N. Posti part-time	Categoria	Profilo professionale	N. Posti vacanti	Personale in servizio
--------	----------------------	--------------------	-----------	-----------------------	------------------	-----------------------

SERVIZIO ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E AFFARI GENERALI						
Ufficio Segreteria	1		D3	Istruttore Direttivo		1
Ufficio Demografico	1	1	C3	Istruttore		1
Protocollo - Commercio	1		C3	Istruttore		1
Polizia Locale	1		PLA3	M.llo. polizia municipale		1
Totale Servizio	4	1				4
SERVIZIO TECNICO						
Servizio Lavori Pubblici	1	1	C2	Istruttore		1
Servizio Urbanistica Edilizia Privata	1		D2	Istruttore Direttivo		1
Servizi Manutentivi	1		B6	Operaio specializzato		1
	1		B3	Operaio specializzato		1
Totale Servizio Tecnico	4	1				4
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO						
Ufficio Ragioneria	1		D3	Istruttore Direttivo		1
Ufficio Tributi	1		C4	Istruttore		1
Totale Servizio Economico-finanziario	2					2
TOTALE GENERALE	10	2				10

SI ATTESTA

Che nelle proprie aree di competenza ed in riferimento ai servizi, al personale ed alle risorse assegnate, non si rilevano situazioni di eccedenza o esubero di unità di personale.

Condiviso e sottoscritto

Bicinico, _____

Il Segretario Comunale
D.ssa Rita Candotto

Il T.P.O. del Servizio Economico - Finanziario
Della Vedova Gigliola

Il T.P.O. del Servizio alla persona, attività
produttive e affari generali
Visentin Federica

Il T.P.O. del Servizio Tecnico
Bergagna Patrizia

ALLEGATO B

DOTAZIONE ORGANICA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO Dotazione invariata

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D3	1
Istruttore	C	C4	1
		Totale	2
		di cui vacanti	0

SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E AFFARI GENERALI Dotazione invariata

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D3	1
Istruttore	C	C3	1
Istruttore	C	C3	1
Sottufficiale di Polizia Municipale	PLA	PLA3	1
		Totale	4
		di cui vacanti	0

SERVIZIO TECNICO
Dotazione invariata

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D2	1
Istruttore	C	C2	1
Operaio Specializzato autista scuolabus	B	B6	1
Operaio Specializzato- autista scuolabus	B	B3	1
		Totale	4
		di cui vacanti	0

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	N.	10
TOTALE POSTI COPERTI	N.	10
TOTALE POSTI VACANTI	N.	0

ALLEGATO C

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI

Anno 2016:

Assunzioni a tempo determinato secondo le necessità che potranno verificarsi a causa di assenze prolungate per malattia, maternità o altro;

Assunzioni a tempo indeterminato secondo le necessità relative all'eventuale turnover del personale che cesserà dal servizio per quiescenza, mobilità esterna o altra causa,

Stipula in caso di necessità di convenzioni di cui all'art. 7 del CCRL 26/11/2004 ;

Anni 2017 - 2018:

Assunzioni a tempo determinato secondo le necessità che potranno verificarsi a causa di assenze prolungate per malattia, maternità o altro;

Assunzioni a tempo indeterminato secondo le necessità relative all'eventuale turnover del personale che cesserà dal servizio per quiescenza, mobilità esterna o altra causa;

Stipula in caso di necessità di convenzioni di cui all'art. 7 del CCRL 26/11/2004.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. BOSSI GIOVANNI BATTISTA

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Rita Candotto

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 03/05/2016 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al 18/05/2016.

Bicinicco, li 03/05/2016

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Federica Visentin

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 consecutivi dal 03/05/2016 al 18/05/2016.

Bicinicco, li

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Comunicazione ai Capi Gruppo

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 03/05/2016

Attestato di Esecutività

Il provvedimento è divenuto esecutivo dal 28/04/2016.

Art. 17 della L.R. 24/05/2004, n° 17 - Deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile.

Bicinicco, li 03/05/2016

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Federica Visentin

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Bicinicco, li 03/05/2016

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
Federica Visentin