



## Comune di Bicinicco

### Provincia di Udine

---

#### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Dotazione organica e ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale per l'anno 2017.

---

L'anno 2017, il giorno 02 del mese di **marzo** alle ore 19:00 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

<b>BOSSI GIOVANNI BATTISTA</b>	Sindaco	presente
<b>DENTESANO ELISA</b>	Vicesindaco	presente
<b>SELENATI AMEDEO</b>	Assessore	presente
<b>CAVEDALE REMO</b>	Assessore	presente

**Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Candotto Rita.**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza l'Avv. BOSSI GIOVANNI BATTISTA nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE** **presentata dal Responsabile del Servizio Personale U.T.I.**

Premesso che:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche procedono alla revisione degli uffici e delle dotazioni organiche periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni e pertanto in ogni caso in cui esigenze organizzative, determinate da variazioni del sistema normativo, strutturale ed umano, suggeriscano il riassetto dell'organigramma;
- l'art. 89 del TUEL prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001 come modificato dall'art.16, comma 1, della legge 183/2011, dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”*;

Richiamati:

- l'art. 56 comma 7 della legge regionale n. 18/2016 la quale dispone che *“Le Amministrazioni del Comparto unico provvedono, entro il 31/01/2017, alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, riferite al personale dirigenziale, mediante riordino delle relative competenze, in un'ottica di razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche a seguito di:*
  - a) *accorpamento di uffici e introduzione di parametri di virtuosità nel rapporto fra personale assegnato e numero di dirigenti derivante anche dall'analisi dei compiti istituzionali e delle fondamentali competenze che individuano le missioni della singola amministrazione con l'obiettivo della riduzione dell'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico, soprattutto laddove vi sia il trasferimento di funzioni ad altre amministrazioni/UTI;*
  - b) *eventuali nuovi processi attribuiti all'amministrazione anche con riferimento alle UTI;*
- l'art. 56 comma 21 della legge regionale n. 18/2016 la quale dispone che *“Al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane in relazione all'accorpamento delle strutture organizzative e all'omogeneizzazione della qualità dei servizi, con l'obiettivo di riduzione della spesa complessiva e quindi nel rispetto dei vincoli previsti dal patto di stabilità vigente per gli enti del Comparto unico, le UTI e i Comuni rideterminano le dotazioni organiche del personale entro il 30 giugno 2017”*;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del TUEL, e dato atto che l'Ente deve provvedere alla rideterminazione della propria dotazione organica nonché del piano triennale di fabbisogno di personale;

Atteso che tale rideterminazione risulta necessaria alla luce:

- della riforma delle autonomie territoriali intrapresa dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in particolare con la legge regionale 26/2014 e con la legge regionale 20/2016;
- della riforma del Comparto Unico del Pubblico Impiego regionale e locale intrapresa dalla Regione con la legge regionale n. 18/2016;

Considerato in particolare che:

- con la riforma del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia viene istituito l'albo dei dirigenti regionali nel quale confluiranno anche i Segretari Comunali avente qualifica dirigenziale che abbiano optato per l'iscrizione ai quali i Comuni della Regione dovranno rivolgersi in via prioritaria per conferire incarichi dirigenziali;
- con il primo luglio 2016 sono entrate a regime le funzioni in capo alle Unioni Territoriali Intercomunali ed in particolare quelle indicate nell'art. 26 della legge regionale 26/2014 e quelle previste dall'articolo 6 e 7 dello Statuto dell'UTI;

Viste le deliberazioni giuntali:

n. 65 del 24/11/2016, Determinazioni in materia di servizi da attivare entro il primo gennaio 2017 in forma associata tramite l'U.T.I. Agro Aquileiese;

n. 75 del 22/12/2016, Modifica dotazione organica del personale per conferimento funzioni all'U.T.I.;

n. 76 del 22/12/2016, Modifica dotazione organica del personale;

Richiamate le seguenti norme afferenti i principali vincoli di finanza pubblica, posti al contenimento della spesa di personale:

<p>Art. 22 comma 1 L.R. 18/2015</p> <p>Art. 49 comma 2 e 3 L.R. 18/2015</p>	<p>Gli enti locali assicurano il contenimento della spesa di personale nei limiti del valore medio di uno specifico triennio al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali. Ai fini dell'applicazione del presente articolo, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).</p> <p>In sede di prima applicazione, per l'esercizio 2015, delle disposizioni di cui all'articolo 22, il triennio cui fare riferimento è relativo agli esercizi finanziari 2011, 2012 e 2013.</p> <p>Le spese di personale connesse alle convenzioni di cui all'articolo 21 della legge regionale 9 gennaio 2006, n. 1 (Principi e norme fondamentali del sistema Regione-autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia), e alle associazioni intercomunali di cui all'articolo 22 della medesima legge regionale, nonché dell'articolo 69, comma 1, lettera a), della legge regionale 26/2014, sono valorizzate pro quota da parte dei singoli enti partecipanti, salvo diverso accordo tra gli stessi da comunicare alla struttura regionale competente in materia di autonomie locali, in base ai rimborsi che l'ente eroga ad altri enti per l'utilizzo di dipendenti non inseriti nella sua pianta organica, nonché, viceversa, in base alle somme ricevute da altri enti per il personale incardinato nella pianta organica dell'ente che presta il personale.</p>
<p>Art 6 comma 16 LR 33/2015</p>	<p>Ai fini di quanto previsto dall' articolo 22, comma 1, della legge regionale 18/2015 il triennio cui fare riferimento per gli anni 2016, 2017 e 2018 è quello relativo agli anni dal 2011 al 2013</p>
<p>L.R. 12/2014</p>	<p>Alle amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale si applicano, a decorrere dall'1 gennaio 2014, ai fini dell'attivazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato o con contratti di lavoro flessibile, anche somministrato, le disposizioni previste a livello nazionale in materia di limiti assunzionali e relative fattispecie di deroga.</p>
<p>Art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito in legge 114/2014</p>	<p>Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. [...]</p> <p><u>A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.</u></p>
<p><u>Dall'anno 2016</u></p> <p>Art. 1, comma 228, della legge 208/2015</p>	<p>Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. [...]</p>
<p>L.R. 18/2016 – Art. 56 comma 20</p>	<p>Per i Comuni che non partecipano alle UTI, la percentuale di cui al comma 19 (100%) è fissata al 50 per cento, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente per classe demografica, come definito triennialmente con decreto del Ministro</p>

	dell'Interno di cui all'art. 53 comma 2 del testo unico di cui al decreto legislativo 267/2000;
L.R. 20/2016 – Art. 52 comma 9	In relazione all'entrata in vigore della L.R. 18/2016, [...] il limite all'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio di personale, anche di livello dirigenziale, di cui all'art. 1 comma 236 della legge 208/2015 [...], si applica con riferimento alle amministrazioni del Comparto Unico, sino al 31 dicembre 2016

Preso atto che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti rispetto l'anno precedente;

Dato atto che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 22, comma 1 della L.R. 18/2015, così come modificato dalla L.R. 20/2016, utilizzando come base di partenza dati certificati in occasione del rendiconto per l'esercizio 2015 e depurati della quota relativa alle spese escluse risulta pari a:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI DELL'ART. 22 COMMA 1 DELLA L.R. 18/2015			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 442.656,39	€ 408.820,23	€ 407.915,25	<b>€ 419.797,29</b>

Rilevata la non più applicabilità dell'art. 1 comma 424 della legge 190/2014 per effetto della L.R. 18/2015;

Ritenuto pertanto alla luce di quanto sopra riportato di procedere alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente come riassunta nell'allegato A) alla presente deliberazione, quale atto integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto inoltre alla luce di quanto previsto dalla L.R. 18 del 09/12/2016 con particolare riferimento alle norme sulla dirigenza di dare atto:

- che il Comune di Bicinicco non ha nella propria dotazione organica personale con qualifica dirigenziale e non ha conferito incarichi dirigenziali al di fuori della dotazione organica ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- che a seguito della rideterminazione della dotazione organica e del piano triennale di fabbisogno di personale, che tiene conto anche del personale con qualifica dirigenziale, il Comune di Bicinicco intende confermare l'incarico dirigenziale al Segretario Comunale iscritto all'albo nazionale, mantenendo lo strumento gestionale della convenzione con l'attuale ente;

Ritenuto anche, come già citato in precedenza, alla luce di quanto disciplinato nell'art. 16 della legge 183/2011, che novella l'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici (*art. 33 D.Lgs. 165/2001*) di provvedere almeno annualmente ad una ricognizione per la verifica di eventuali situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale;

Atteso che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica mentre la condizione di eccedenza si rileva, oltre che da esigenze di carattere funzionali e organizzative, dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore in materia di spesa di personale;

Vista l'attestazione dei Titolari di Posizione Organizzativa dell'Ente dalla quale si evince che non si rilevano situazioni di eccedenza di personale, allegato alla presente deliberazione (allegato B);

Considerato che a seguito della revisione della dotazione organica oggetto di adozione, il conseguente piano triennale di fabbisogno di personale sarà orientato:

- al mantenimento dell'attuale personale in servizio, assicurando una pronta copertura del turn over mediante procedimenti di mobilità o altri procedimenti che non siano considerati "nuove assunzioni" ossia tali da non incrementare a livello aggregato la spesa complessiva di personale, attesa l'esigua capacità assunzionale di questo ente;

- in subordine valutare la possibilità di utilizzo della capacità assunzionale per nuove assunzioni a tempo parziale;
- ai fini del contenimento della spesa di personale, qualora tale spesa dovesse superare i vincoli di finanza pubblica, alla riduzione in via prioritaria le spese per il lavoro flessibile e per comandi o convenzioni per l'utilizzo condiviso di personale (ex art. 7 C.C.R.L. 26/11/2004);

Dato atto che con il presente atto sono rispettati le norme di tutela dei soggetti disabili (L. 68/1999) nonché le norme disciplinanti la parità di genere;

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisiti, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del TUEL, sulla proposta della presente deliberazione:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio personale, per quanto attiene la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Tutto ciò premesso;

## **SI PROPONE**

1. di approvare integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.
2. Di procedere alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente come riassunta nell'allegato **A**) alla presente deliberazione;
3. Di dare atto alla luce di quanto previsto dalla L.R. 18 del 09/12/2016 con particolare riferimento alle norme sulla dirigenza:
  - *che il Comune di Bicinicco non ha nella propria dotazione organica personale con qualifica dirigenziale e non ha conferito incarichi dirigenziali al di fuori della dotazione organica ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;*
  - *che a seguito della rideterminazione della dotazione organica, che tiene conto anche del personale con qualifica dirigenziale, il Comune di Bicinicco intende confermare l'incarico dirigenziale al Segretario Comunale iscritto all'albo nazionale, mantenendo lo strumento gestionale della convenzione con l'attuale ente;*
4. di dare atto che la dotazione organica, sarà oggetto di modifiche in relazione alla definizione degli assetti associativi ed al verificarsi di nuove e sopravvenute esigenze non prevedibili allo stato attuale, nonché al fine di porre in essere eventuali correttivi per sopravvenute normative regionali o nazionali;
5. di dare atto che la dotazione organica è orientata al contenimento della spesa di personale al di sotto del corrispondente aggregato medio del triennio 2011-2013 e rispettosa di tutti i vincoli di finanza pubblica posti al contenimento della spesa di personale;
6. di raccordare il presente provvedimento con gli altri strumenti di programmazione economico – finanziaria, con particolare riferimento al D.U.P.s e al bilancio triennale di previsione;
7. di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12/11/2011 n. 183 nell'organico di questo Ente non risultano situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente, così come da attestazione dei Titolari di Posizione Organizzativa di cui all'allegato B) alla presente deliberazione;
8. di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

a norma dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**X FAVOREVOLE  
CONTRARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to dott. Andrea Musto

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

a norma dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**X FAVOREVOLE  
CONTRARIO**

**IL RESPONSABILE CONTABILE**  
f.to Gigliola Della Vedova

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sopra riportata proposta sulla quale sono stati resi i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la L.R. 17/2004;

Con voti favorevoli unanimi resi come per legge;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la sopra riportata proposta rendendola propria ad ogni effetto di legge.
- 2) Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004.

## ALLEGATO A

### DOTAZIONE ORGANICA

#### SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D3	1
Istruttore	C	C3	1
		<b>Totale</b>	<b>2</b>
		<b>di cui vacanti</b>	<b>0</b>

#### SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E AFFARI GENERALI

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D3	1
Istruttore	C	C3	1
Sottufficiale di Polizia Municipale	PLA	PLA3	1
		<b>Totale</b>	<b>3</b>
		<b>di cui vacanti</b>	<b>0</b>



## SERVIZIO TECNICO

<u>PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CATEGORIA ECONOMICA</u>	<u>N.</u>
Istruttore direttivo	D	D2	1
Istruttore	C	C2	1
Operaio Specializzato autista scuolabus	B	B6	1
Operaio Specializzato- autista scuolabus	B	B3	1
		<b>Totale</b>	<b>4</b>
		<b>di cui vacanti</b>	<b>0</b>

<b>TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA</b>	<b>N.</b>	<b>9</b>
<b>TOTALE POSTI COPERTI</b>	<b>N.</b>	<b>9</b>
<b>TOTALE POSTI VACANTI</b>	<b>N.</b>	<b>0</b>

## ALLEGATO B

### ATTESTAZIONE DELL'ASSENZA DI PERSONALE IN ECCEDEXENZA O IN ESUBERO

**PREMESSO** che occorre provvedere alla formulazione della proposta per la rideterminazione della Dotazione Organica ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e per la redazione del relativo documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**VISTE** in particolare le seguenti disposizioni:

- l'art. 6, comma 3, del D.L. n. 165/2001, che stabilisce *“la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche deve essere rivista periodicamente e comunque a cadenza triennale, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni, adottando di conseguenza gli atti previsti dal proprio ordinamento”*;
- l'art. 6, comma 4, del D.L. n. 165/2001, il quale prevede che *“le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27.12.1997 e successive modifiche ed integrazioni”*;
- l'art. 6, comma 4 bis, del D.L. n. 165/2001, (aggiunto dall'art. 35 del Decreto Legislativo n. 150/2009) il quale afferma che *“il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4, sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;

**RICHIAMATO**, altresì l'art. 33 del D.L. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 il quale prevede:

1. *Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
2. *Le Pubbliche Amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1, non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*

**CONSIDERATO** che rimane confermata la seguente dotazione organica dell'Ente:

Uffici	N. Posti in organico	N. Posti part-time	Categoria	Profilo professionale	N. Posti vacanti	Personale in servizio
<b>SERVIZIO ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E AFFARI GENERALI</b>						
Ufficio Segreteria	1		D3	Istruttore Direttivo		1
Ufficio Demografico	1	1	C3	Istruttore		1
Polizia Locale	1		PLA3	M.llo. polizia municipale		1
<b>Totale Servizio</b>	<b>3</b>	<b>1</b>				<b>3</b>

<b>SERVIZIO TECNICO</b>						
Servizio Lavori Pubblici	1	1	C2	Istruttore		1
Servizio Urbanistica Edilizia Privata	1		D2	Istruttore Direttivo		1
Servizi Manutentivi	1		B6	Operaio specializzato		1
	1		B3	Operaio specializzato		1
<b>Totale Servizio Tecnico</b>	<b>4</b>	<b>1</b>				<b>4</b>
<b>SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO</b>						
Ufficio Ragioneria	1		D3	Istruttore Direttivo		1
Ufficio Commercio protocollo	1		C3	Istruttore		1
<b>Totale Servizio Economico-finanziario</b>	<b>2</b>					<b>2</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9</b>	<b>2</b>				<b>9</b>

**SI ATTESTA**

Che nelle proprie aree di competenza ed in riferimento ai servizi, al personale ed alle risorse assegnate, non si rilevano situazioni di eccedenza o esubero di unità di personale.

Condiviso e sottoscritto

Bicinicco, 24/02/2017

Il T.P.O. del Servizio Economico - Finanziario  
f.to Della Vedova Gigliola

Il T.P.O. del Servizio alla persona, attività  
produttive e affari generali  
f.to Visentin Federica

Il T.P.O. del Servizio Tecnico  
f.to Bergagna Patrizia

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to Avv. BOSSI GIOVANNI BATTISTA

**Il Segretario Comunale**  
F.to dott.ssa Rita Candotto

---

**Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 06/03/2017 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al 21/03/2017.

**Bicinicco, li 06/03/2017**

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
F.to Federica Visentin

---

**Certificato di Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 consecutivi dal 06/03/2017 al 21/03/2017.

**Bicinicco, li**

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**

---

**Comunicazione ai Capi Gruppo**

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 06/03/2017

---

**Attestato di Esecutività**

Il provvedimento è divenuto esecutivo dal 02/03/2017.

Art. 17 della L.R. 24/05/2004, n° 17 - Deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile.

**Bicinicco, li 06/03/2017**

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
F.to Federica Visentin

---

**Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.**

Bicinicco, li 06/03/2017

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
Federica Visentin